**Организация приема детей в первый класс.**

- В первый класс принимаются дети, которым на первое сентября исполняется 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

- По заявлению родителей (законных представителей) в индивидуальном порядке директором школы может быть рассмотрен вопрос о поступлении в первый класс в более раннем возрасте.

- В первый класс принимаются все дети, проживающие на территории образовательного учреждения. Детям, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только при отсутствии свободных мест в учреждении.

- Зачисление в первый класс оформляется приказом директора школы, не позднее 30-31 августа.

- Для зачисления в первый класс необходимы следующие документы: заявление родителей или законных представителей, свидетельство о рождении (копия), медицинская карта ребенка, справка о месте проживания ребенка.

- Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

- При приеме детей в общеобразовательное учреждение руководители учреждения обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

**Права и обязанности участников образовательного процесса.**

- Обучение осуществляется бесплатно в соответствии с государственными образовательными стандартами.

- Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование библиотечным фондом.

- Обучающиеся имеют право на участие в управлении Учреждением, право избирать и быть избранным в Совет Учреждения.

- Обучающиеся обязаны выполнять Устав Учреждения, требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции, правилами поведения обучающихся.

- В случае конфликта при зачислении в школу родители могут подать письменное заявление в Комиссию по комплектованию первых.

**Приём заявлений в первый класс**

Приём заявлений в первый класс начинается не позднее 10 марта текущего года и завершается непозднее 31 июля текущего года. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течении 7 рабочих дней после приема документов.

 Учреждения, закончившее прием в 1 класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляет прием детей не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

 Документы представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям ) детей выдается расписка в получении документов заверенная подписью должностного лица и печатью учреждения.

 На каждого ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.