**Педагогический совет педагогов МКОУ НОШ д/с №5**

**Тема: «Готовность школы – детского сада к новому учебному году»**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 1 |  От « 29 » | 2014г. |

С. Усть - Ургал

Председатель: А.В. Езерская

Секретарь: Е.Л. Кригер

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Езерская А.В.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **директор** |
| **2.** | **Бородина Л.И.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
| **3.** | **Вепрева И.В.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
| **4.** | **Кригер Е.Л.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 1

1.Готовность всех служб к новому учебному году.

2.Утверждение годового плана, учебных планов, сетки занятий, расписание уроков

3. Отчет о выполнении заданий на летний период

4. Обсуждение положения о творческой группе по подготовке к внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.По первому вопросу слушали Езерскую А.В.., директора ОУ с информацией о готовности школы д/с к новому учебному году Дана установка на работу.

Выступила: Кригер Е.Л. Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

Решение: 1.информацию принять к сведению

2.По второму вопросу слушали Езерскую А.В., предложила на рассмотрение годовой план работы на 2014-2015 уч.г.

Выступила: Вепрева И.В. План соответствует требованиям, утвердить

 Слушали: Кригер Е.Л. предложила на утверждение сетку занятий.

Выступала: Вепрева И. В. Сетку занятий утвердить.

Слушали: Бородину Л.И. . предложила на утверждение расписание уроков и внеурочной деятельности.

Выступала: Езерская А.В. расписание уроков утвердить.

Решение: 2План работы, сетку занятий, расписание уроков и внеурочной деятельности утвердить.

3.По третьему вопросу слушали Езерскую А.В. о отчете летнего периода в пришкольном лагере.

Выступала: Бородина Л.И. предложила принять информацию к сведению.

Решили: Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

4.По четвертому вопросу слушали Езерскую А.В.., директора ОУ предложила на обсуждение положение о творческой группе по подготовке к внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Решение: положение принято единогласно.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Езерская/

Секретарь:

**Педагогический совет педагогов МКОУ НОШ д/с №5**

**Тема: «Совершенствование форм физического развития и укрепления здоровья детей»**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 2 |  От « 21 »октября | 2014г. |

С. Усть - Ургал

ПредседательИ.В. Вепрева

Секретарь: Е.Л. Кригер

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Вепрева И.В.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **И.о. директора** |
| **2.** | **Бородина Л.И.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
| **3.** | **Кригер Е.Л.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 2

1. «Совершенствования всех форм физического развития и укрепления здоровья детей»

2.Анализ посещенных физкультурных занятий (уроков).

3. Результат анализа деятельности воспитателя и учителя по укреплению здоровья детей.

1.По первому вопросу слушали Вепреву И.В. и.о директора с информацией о совершенствовании всех форм физического развития и укрепления здоровья детей. Провела системный анализ педагогической деятельности по физическому развитию и укреплению здоровья детей и пути совершенствования работы в данном направлении

Выступила: Кригер Е.Л. Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

Решение: 1.информацию принять к сведению

2.По второму вопросу слушали Вепрева И.В.., провела анализ посещенных физкультурных занятий и уроков.

Выступала: Бородина Л.И.

Слушали: Бородину Л.И. . Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

Решение: Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

3. По третьему вопросу слушали Вепреву И.В. о результатах анализа деятельности воспитателя и учителя по укреплению здоровья детей.

Выступала: Бородина Л.И. предложила принять информацию к сведению.

Решили: Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Вепрева/

Секретарь:

**Педагогический совет педагогов МКОУ НОШ д/с №5**

**Тема: «Итоги работы школы – детского сада за первое полугодие»**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 3  |  От « 23 » декабря | 2014г. |

С. Усть - Ургал

ПредседательИ.В. Вепрева

Секретарь: Е.Л. Кригер

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Вепрева И.В.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **И.о. директора** |
| **2.** | **Бородина Л.И.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
| **3.** | **Кригер Е.Л.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 3

1Выполнение решений предыдущего педсовета

2.Анализ заболеваемости детей по итогам первого полугодия

3. Анализ уровня знаний, умений и навыков детей об окружающей среде и человеке. Организация работы по формированию навыков ЗОЖ детей.

1.По первому вопросу слушали Вепреву И.В. и.о директора о выполнении решений предыдущего педсовета.

Выступила: Кригер Е.Л. предложила уделить больше внимания профилактике простудных заболеваний.

Решение: 1.Провести работу с родителями и детьми по профилактике простудных заболеваний.

2. По второму вопросу слушали Вепреву И.В. и.о директора с информацией о заболеваемости детей за первое полугодие.

Выступила: Кригер Е.Л. предложила уделить больше внимания профилактике простудных заболеваний.

3. По третьему вопросу слушали Бородину Л.И. анализ уровня знание, умений, навыков детей об окружающей среде и человеке. Об организации работы по формированию навыков ЗОЖ детей.

Выступала: Вепрева И.В. . предложила принять информацию к сведению.

Решили: Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Вепрева/

Секретарь:

**Педагогический совет педагогов МКОУ НОШ д/с №5**

**Тема: «Здоровьесберегающая среда школы-детского сада-условия физического и психического здоровья детей»**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 4  |  От « 23 » марта | 2015г. |

С. Усть - Ургал

ПредседательИ.В. Вепрева

Секретарь: Г.Ф. Ефремова

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Вепрева И.В.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **И.о. директора** |
| **2.** | **Бородина Л.И.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
| **3.** | **Ефремова Г.Ф.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 4

1Выполнение решений предыдущего педсовета

2.Самоонализ прогулок

3. Анализ анкетирования родителей

1.По первому вопросу слушали Вепреву И.В. и.о директора о выполнении решений предыдущего педсовета.

Выступила: Ефремова Г.Ф. предложила уделить больше внимания профилактике простудных заболеваний.

Решение: 1.Провести работу с родителями и детьми по профилактике простудных заболеваний.

2. По второму вопросу слушали Вепреву И.В..Говорила о создании условий для двигательной активности детей, подборе игр и упражнений, уровне освоения двигательных навыков, настроение детей на прогулке, стиле взаимоотношений педагога с детьми

Выступила: Ефремова Г.Ф. предложила уделить больше внимания подвижным и дидактическим играм на прогулке.

3. По третьему вопросу слушали Бородину Л.И. анализ анкетирования родителей

Выступала: Вепрева И.В. . предложила принять информацию к сведению.

Решили: Педагогам ОУ принять информацию к сведению.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Вепрева/

Секретарь:

**Педагогический совет педагогов МКОУ НОШ д/с №5**

**Тема: «Установочный педсовет**

**Цель:** Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 1  |  От « 28 » августа | 2015г. |

С. Усть - Ургал

Председатель И.В. Вепрева

Секретарь: Г.Ф. Ефремова

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Вепрева И.В.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **И.о. директора** |
| **2.** | **Бородина Л.И.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
| **3.** | **Ефремова Г.Ф.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 1

1. Итоги летней оздоровительной работы.

2. Утверждение годового плана и приоритетных задач на 2015-2016г.

3. Утверждение примерных основных образовательных программ (федеральный государственный образовательный стандарт).Утверждение рабочих программ

4. Утверждение режима пребывания детей в детском саду. Расписание уроков в школе

1.По первому вопросу слушали Вепреву И.В. и.о директора говорила об итогах летней оздоровительной работы.

При школе действовал летний лагерь «Веселые ребята». Было охвачено 8 детей. Оплата за лагерь производилась соцзащитой. Все дети были удовлетворенны работой лагеря.

Выступила: Ефремова Г.Ф. предложила уделить больше внимания уделять мероприятиям связанными с туристической и походной деятельностью.

Решение: 1.Провести работу с родителями и детьми связанную с туристической и походной деятельностью.

2. По второму вопросу слушали Вепреву И.В. и.о директора Утверждение годового плана и приоритетных задач на 2015-2016г.

Выступила: Бородина Л.И. Предложила годовой план утвердить.

Решение: Годовой план утвердить.

3. По третьему вопросу слушали Вепреву И.В. Предложила утверждить примерные основные образовательные программа (федеральный государственный образовательный стандарт).школы, детского сада. Рабочие программы школы , детского сада.

Решили: утверждить примерные основные образовательные программа (федеральный государственный образовательный стандарт).школы, детского сада. Рабочие программы школы , детского сада.

4. По четвертому вопросу слушали Вепреву И.В. Предложила на утверждение режим пребывания детей в детском саду. Расписание уроков в школе.

Выступила: Бородина Л.И. Предложила расписание уроков в школе утвердить.

 Выступила: Ефремову Г.Ф. Предложила режим пребывания детей в детском саду утвердить.

Решили: Утверждить режим пребывания детей в детском саду. Расписание уроков в школе.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Вепрева/

Секретарь:

**Педагогический совет педагогов МКОУ НОШ д/с №5**

**Тема: Организация работы в зимний оздоровительный период**

 **с детьми в МКОУ НОШ д/с №5**

**Цель:** сохранения и улучшения здоровья воспитанников, улучшения создания условий для оздоровительной работы, совершенствования содержания, форм, методов воспитательной и оздоровительной деятельности

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 2  |  От « 19 » ноября | 2015г. |

С. Усть - Ургал

Председатель М.С. Радченко

Секретарь: Г.Ф. Ефремова

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Радченко М.С.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **И.о. директора** |
| **2.** | **Вепрева И.В.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **Воспитатель д/с** |
| **3.** | **Ефремова Г.Ф.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
| **4** | **Бородина Л.И.** | **МКОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 3

1. Организация работы в зимний оздоровительный период.

2. План работы на зимний период 2015-2016г.

3. Утверждение режима пребывания детей в детском саду в зимний период. Сетка закаливания.

1.По первому вопросу слушали Радченко М.С.. и.о директора говорила о

1. Переводе МКОУ НОШ детский сад №5 на зимний оздоровительный режим с 01.12.2015г. по 29.02.2016г. Утвердить режим работы группы на зимний оздоровительный период. Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с зимним режимом дня и планом зимней оздоровительной работы.

2.Провести инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья воспитанников на игровых площадках, во время экскурсий, походов.

3. В срок до 28 ноября 2015г. провести инструктажи с педагогами, обслуживающим персоналом по охране жизни и здоровья детей в зимний период, проведению и организации экскурсий, катанию с горок и на ледяных дорожках, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, организации закаливания в зимних условиях, соблюдению правил ОБЖ, проведению массовых и развлекательных мероприятий, оказанию первой медицинской помощи, противопожарной и электробезопасности;

3.1.Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, групповых помещениях, на прогулочных участках, за воспитательно-образовательной работой в группах, состоянием выносного материала, соблюдением технологии приготовления и витаминизации пищи, соблюдением инструкций по охране жизни и здоровья детей, за двигательной активностью детей на прогулке.

3.2..В течение зимнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей по предупреждению острых респираторных заболеваний и гриппа, организации закаливающих и профилактических процедур.

4. Повару Пеннер Жанне Витальевне:

4.1.Повысить общую витаминизацию питания за счет добавления чеснока и лука в первые и вторые блюда, лимона и аскорбиновой кислоты в третьи блюда, добавление свежих овощей, фруктов, соков, ягод;

4.2.Организовать строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в помещении пищеблока.

5.Завхозу в срок до 1 декабря 2015г.

5.1.Провести инструктаж с младшими воспитателями по охране жизни и здоровья воспитанников на игровых площадках, во время экскурсий, походов, катанию с горок и на ледяных дорожках.

5.2.Обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровой площадке, своевременную уборку снега, наледи и сосулек;

1. Воспитателям срок до 1 декабря 20115г:

6.1.Оформить наглядную информацию для родителей об организации педагогического процесса в зимний оздоровительный период;

6.2.Подготовить выносное игровое оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;

6.3.Создать условия на участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр и опытов со снегом, строительных, спортивных игр;

1. Младшему воспитателю:

7.1.Обеспечить строгоесоблюдению санитарно-эпидемиологического режима в группе.

7.2.Оказывать помощь в обеспечении двигательного режима для воспитанников во время прогулки;

7.3.Осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

 8.Рабочему:ежедневный осмотр построек на участках на наличие поломанных построек, торчащих гвоздей и т.п., своевременный ремонт;

 9.Сторожам: своевременный обход территории и сдача дежурства под роспись дежурному воспитателю.

Выступила: Ефремова Г.Ф. предложила провести родительское собрание на тему «Безопасность ребенка на прогулке в зимний период.

Решение: 1.Провести работу с родителями и детьми (родительское собрание, консультации, беседы)

2. По второму вопросу слушали Вепреву И.В. воспитателя д/с предложила на рассмотрение **план мероприятий с детьми на зимний оздоровительный период в ДОУ и план** Зимней оздоровительной работы **(план мероприятий и план работы прилагается)**

Выступила: Бородина Л.И. Предложила план утвердить.

Решение: **План мероприятий с детьми на зимний оздоровительный период и план** зимней оздоровительной работы утвердить.

3. По третьему вопросу слушали Ефремову Г.Ф. Предложила на утверждение режим пребывания детей в детском саду в зимний период и сетку закаливания.

Решили: Утверждить режим пребывания детей в детском саду в зимний период и сетку закаливания.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.С. Радченко/

Секретарь:

**Педагогический совет педагогов МБОУ НОШ д/с №5**

**Тема: Система реализации образовательных инициатив семей воспитанников ДОУ и учащихся начальной школы**

**Цель:** Совершенствовать в детском саду и школе работу по привлечению родителей (законных представителей) в образовательный процесс через выявление потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Изучить вопросы мотивации включения родителей в образовательный процесс на основе современной научной литературы.

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 3  |  От « 26 » февраля | 2015г. |

С. Усть - Ургал

Председатель М.С. Радченко

Секретарь: И.В.Вепрева

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Радченко М.С.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **директор** |
| **2.** | **Вепрева И.В.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **Воспитатель д/с** |
| **3.** | **Ефремова Г.Ф.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
| **4** | **Бородина Л.И.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 3

1. Система реализации образовательных инициатив семей воспитанников ДОУ.

2. Обеспечения образовательными услугами детей с ОВЗ.

1.По первому вопросу слушали И.В.Вепрева. Воспитатель предоставил анализ анкетирования педагогов и родителей в ДОУ, провела деловую игру и антистрессовое упражнение (конспект прилагается).

Выступила: Ефремова Г.Ф. предложила провести анкетирование родителей на предмет удовлетворённости качеством образования.

Решение: провести в марте месяце анкетирование родителей на предмет удовлетворённости качеством образования.

2. По второму вопросу слушали Радченко М.С. . Директор представила Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи в виде презентации MS PowerPoint. (Презентация прилагается).

Решение: **Методические пособия принять к сведению для дальнейшей работы**.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.С. Радченко/

Секретарь:

**Педагогический совет педагогов МБОУ НОШ д/с №5**

**Тема: Безопасность и здоровье детей в наших руках**

**Цель:** сохранение и укрепление здоровья детей, и улучшение их двигательного статуса с учетом их индивидуальных возможностей и способностей.

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № 4  |  От « 12 » апреля | 2016г. |

С. Усть - Ургал

Председатель М.С. Радченко

Секретарь: И.В.Вепрева

Присутствовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. учителя | Место работы | Должность |
| **1.** | **Радченко М.С.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **директор** |
| **2.** | **Вепрева И.В.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **Воспитатель д/с** |
| **3.** | **Ефремова Г.Ф.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **воспитатель д/с** |
| **4** | **Бородина Л.И.** | **МБОУ НОШ д/с №5** | **учитель нач. классов** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОТОКОЛ 4

1. Признаки суицидальной опасности, пути решений, варианты профилактики.

2.Выступление воспитателя «Здоровье - это движение».

3.Презентация «Я здоровым быть могу -сам себе я помогу».

4.Принятие и рассмотрение положения ОУ.

1.По первому вопросу слушали Радченко М.С. . Директор представила доклад в виде презентации на тему «Признаки суицидальной опасности, пути решений, варианты профилактики» (презентация прилагается).

Выступила: Бородина Л.И и предложила провести родительское собрание на данную тему.

Решение: провести родительское собрание на данную тему 18.04.2016г.

2. По второму вопросу слушали Ефремову Г.Ф.. Воспитатель представила доклад на тему «Здоровье - это движение». (Доклад прилагается).

Решение: **Информацию принять к сведению**

3.По третьему вопросу слушали И.В.Вепреву. Воспитатель предоставил презентацию на тему «Я здоровым быть могу -сам себе я помогу» (презентация прилагается).

Выступила: Ефремова Г.Ф и предложила провести родительское собрание на данную тему.

Решение: провести родительское собрание на данную тему 29.04.2016г.

4. По четвертому вопросу слушали Радченко М.С. . Директор представила на принятие и рассмотрение новые положение ОУ.

Выступила: Бородина Л.И и предложила Положения ОУ принять .

Решение: Положения ОУ принять без дополнений и изменений.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.С. Радченко/

Секретарь: